



# 信達國際控股有限公司

## CINDA INTERNATIONAL HOLDINGS LIMITED

(於百慕達註冊成立之有限公司)

股份代號：111



信達國際旗下業務多元化，服務範圍包括企業融資、企業財務顧問、證券交易、商品及期貨交易、資產管理、財富管理。因應業務發展需要，現誠意邀請有興趣人士加入我們的團隊：

### 業務發展 主任/助理經理/經理－證券及期貨部 (申請編號：BD/SEC&FUT/WEB)

#### 崗位職責：

- 協助業務主管開拓內地市場業務，擴大客戶群，組織各項相關業務指標
- 提供全面專業金融服務，維護現有客戶及拓展中、港業務機遇，並提供專業的培訓及諮詢服務
- 與客戶進行常規業務聯絡及溝通，保持與客戶的良好關係
- 深入瞭解香港及國內市場，熟悉內地金融業務運作，協助分析和預測國內市場趨勢，為決策層提供準確相關資訊，持續開拓和發展市場
- 制定市場拓展工作計劃及網點拓展規劃

#### 崗位要求：

- 大學本科畢業或以上；有專業資格而未有充足學歷亦可申請
- 三年金融業相關工作經驗，有國內金融機構工作經驗者優先
- 持有香港證監會第一類及第二類受規管業務牌照
- 操流利廣東話及普通話
- 具市場開拓能力，良好溝通能力及人脈關係、有自我激勵和結果導向意識
- 具強的策劃、分析、判斷、決策能力、協調及談判技巧
- 能承受較大的工作及時間壓力，具團隊合作精神
- 須經常出差往中國各地
- 資深行業經驗者，可考慮安排較高職位
- 需持有香港永久性居民身分證
- 不考慮應屆畢業生

有意者請將詳細個人履歷、可到職日期、現時薪金及要求待遇電郵至 [hr.recruit@cinda.com.hk](mailto:hr.recruit@cinda.com.hk) 或傳真至(852) 2907 6012 或郵寄至香港皇后大道中 183 號中遠大廈 45 樓人力資源部收 (請列明申請編號)。

[www.cinda.com.hk](http://www.cinda.com.hk)

(申請人提供之個人資料絕對保密及只作申請招聘用途)